

SOLID WASTE SERVICES

ALLEY RELOCATION PROGRAM

The Solid Waste Division (SW) offers residents the opportunity to request their solid waste services be permanently relocated from alley to curbside via a survey process. Safety concerns, illegal dumping, accidents and crime are some examples of why a survey may be requested. Once a request for a survey is received, it's typical for the actual survey to take place within six months of the request.



CITY STAFF RESPONSIBILITIES

- Educate customer on process and timeline.
- Conduct survey with property owners to obtain votes.
- Be on-site if/when solid waste services are relocated.

DEPARTMENT SAFETY RELOCATIONS

The process for a safety-related relocation is different than a residential request. A survey is not required for a safety relocation. Potential reasons for a safety-related relocation include: insufficient alley width, low hanging wires, history of accidents, history of encampments/debris, etc.



IMPORTANT NOTICE:

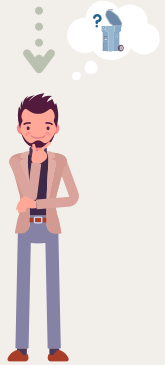
If at any time an alley is deemed unsafe for solid waste service per the department's alley collection safety standards, services may be permanently relocated curbside without a survey. The department's collection safety standards override any survey results.

SURVEY PROCESS

Once a survey is initiated:

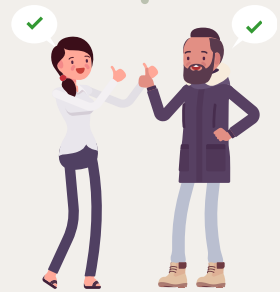
1 Each owner abutting the alley segment will be contacted about the survey, requesting their feedback on whether or not they would like solid waste services to remain in the alley or be relocated curbside.

- A. Staff go door-to-door and attempt to educate. If in-person contact is unsuccessful, either a phone call is made or a letter is mailed to the owner.
- B. Owners are provided two weeks to respond to the survey. During these two weeks, staff make multiple attempts to collect the votes from property owners. After the two week window closes, staff tally all votes and determine final results.
- C. A property owner/household is only allowed one vote.



2 For results to be valid, the City requires a 50% + 1 response rate from property owners.

- A. Of the responses, a majority must be in favor of the service change.



3 Once a survey passes or fails, staff deliver a letter to all property owners abutting the alley to inform them of the final result.

- A. If the survey passes, a service relocation date will be included in the letter. All survey-related relocations are permanent service relocations.
- B. If the survey fails, the letter informs property owners that there will be no changes to their solid waste services at this time.



SERVICIOS DE RESIDUOS SÓLIDOS

PROGRAMA DE REUBICACIÓN DE CALLEJONES

La División de Residuos Sólidos ofrece la oportunidad de solicitar que sus servicios de residuos sólidos se reubiquen permanentemente del callejón a la acera mediante un proceso de encuesta. Preocupaciones por la seguridad, vertidos ilegales, accidentes y delitos, son algunos ejemplos de por qué se puede solicitar una encuesta. En cuanto se recibe una solicitud de encuesta, lo habitual es que la encuesta se realice dentro de los seis meses siguientes a la solicitud.



RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL DE LA CIUDAD

- Educar al cliente sobre el proceso y la línea de tiempo.
- Realizar una encuesta con los propietarios y obtener votos.
- Estar en el sitio si/cuando se reubiquen los servicios de residuos sólidos.



REUBICACIONES DE SEGURIDAD DEL DEPARTAMENTO

El proceso para una reubicación relacionada con la seguridad es diferente al de una solicitud residencial. No se requiere una encuesta para una reubicación de seguridad. Las posibles razones para una reubicación relacionada con la seguridad incluyen: ancho insuficiente del callejón, cables colgantes bajos, historia de accidentes, historia de campamentos/escombros, etc.



AVISO IMPORTANTE:

Si en algún momento se considera que un callejón no es seguro para el servicio de desechos sólidos según los estándares de seguridad de recolección de callejones del departamento, los servicios pueden reubicarse permanentemente a la acera sin una inspección. Los estándares de seguridad de colección del departamento anulan los resultados de cualquier encuesta.

PROCESO DE ENCUESTA

En cuanto se inicia una encuesta:

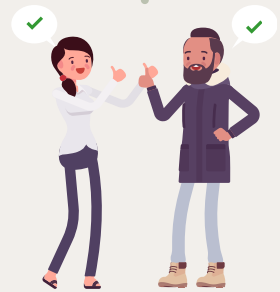
1 Se contactará a cada propietario conectado al segmento del callejón sobre la encuesta y se le solicitará su opinión sobre si les gustaría o no que los servicios de desechos sólidos permanecieran en el callejón o se reubicaran en la acera.

- A. El personal va de puerta en puerta para educar. Si el contacto en persona no tiene éxito, se realiza una llamada telefónica o se envía una carta al propietario.
- B. Los propietarios tienen dos semanas para responder a la encuesta. Durante estas dos semanas, el personal hace múltiples intentos de recolectar los votos de los propietarios. Cuando se cierra el período de dos semanas, el personal cuenta todos los votos y determina los resultados finales.
- C. Al propietario/hogar de una propiedad solo se le permite un voto.



2 Para que los resultados sean válidos, la Ciudad requiere una tasa de respuesta del 50% + 1 por parte de los propietarios.

- A. De las respuestas, debe haber al menos una mayoría a favor de que los servicios permanezcan en el callejón o que se reubiquen en la acera.



3 En cuanto una encuesta se aprueba o no, el personal entrega una carta a todos los propietarios conectados a el callejón para informarles del resultado final.

- A. Si se aprueba la encuesta, se incluirá una fecha de reubicación del servicio en la carta. Todas las reubicaciones relacionadas con la encuesta son reubicaciones de servicios permanentes.
- B. Si la encuesta falla, la carta informa a los propietarios que no habrá cambios en sus servicios de residuos sólidos en este momento.

